



## OSNOVNA ŠKOLA MATIJE PETRA KATANČIĆA VALPOVO

Tel.: 031 / 651 – 576; Tel. fax.: 031 / 654 – 576

Email: ured@oskatancic.hr

### ZAPISNIK

s 36. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Matije Petra Katančića Valpovo održane **12.2. 2024. godine (ponedjeljak) u 17.30 sati.**

Nazočni: Davor Šokac, Antun Katalenić, Mirjana Ružić, Vinko Blažević, Biserka Medved i Matija Bartolović.

Nenazočni: Danijela Romić

Sjednici je nazočna Sanja Birović, ravnateljica te Jelena Pavičić tajnik Škole, koja vodi zapisnik.

Predsjednik Školskog odbora je predložio sljedeći

### DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika sa 35. sjednice Školskog odbora
2. Informacija o popunjavanju radnog mjesta učitelj / ica razredne nastave putem Uputnice Povjerenstva za viškove i manjkove zaposlenika Osječko-baranjske županije
3. Razmatranje prispjelih prijava i davanje prethodne suglasnosti na zapošljavanje :

#### ODREĐENO – PUNO RADNO VRIJEME

UČITELJ / ICA KLAVIRA – 1 RADNIK

#### ODREĐENO – NEPUNO RADNO VRIJEME

UČITELJ / ICA NJEMAČKOG JEZIKA (17 SATI) – 1 RADNIK

UČITELJ / ICA TJELESNE I ZDRAVSTVENE KULTURE (25 SATI) – 1 RADNIK

#### NEODREĐENO – NEPUNO RADNO VRIJEME

UČITELJ / ICA VIOLINE (11 SATI) – 1 RADNIK

UČITELJ / ICA KLAVIRA (11 SATI) – 1 RADNIK

4. Usvajanje Pravilnika o radu Osnovne škole Matije Petra Katančića, Valpovo
5. Usvajanje Pravilnika o jednostavnoj nabavi roba, usluga i radova
6. Usvajanje Financijskog izvješća za razdoblje 01.01.-31.12.2023. godine
7. Različito

Predsjednik Školskog odbora daje na glasanje dnevni red te je isti jednoglasno usvojen.

### **Ad-1.- Usvajanje zapisnika sa 35. sjednice Školskog odbora**

Predsjednik daje na glasanje zapisnik sa prošle sjednice.

Zapisnik sa 35. sjednice je jednoglasno usvojen.

## **Ad-2.- Informacija o popunjavanju radnog mjesta učitelj / ica razredne nastave putem Uputnice Povjerenstva za viškove i manjkove zaposlenika Osječko-baranjske županije**

Izjaviteljica ove točke je bila ravnateljica Škole te izvještava prisutne da je, nažalost, učiteljica razredne nastave koja je radila u našoj Školi preminula i da je nakon toga ostalo upražnjeno radno mjesto za učitelja/icu razredne nastave. Obveza Škole je poslati prijavu potrebe u Upravni odjel za obrazovanje i mlade u Osječko-baranjskoj županiji, što smo mi i učinili i kao odgovor na prijavu dobili odgovor Povjerenstva za viškove i manjkove zaposlenika u našoj županiji da se u našu Školu upućuje Vanesa Arambašić Hegeduš, učiteljica razredne nastave, koja se nalazi u Evidenciji zaposlenika kojima je prestao ugovor o radu zbog poslovno uvjetovanog otkaza. Imenovanu zapošljavamo s datumom 1. veljače 2024. godine bez provedbe natječaja. Članovi Školskog odbora primaju ovu informaciju na znanje.

## **Ad-3.- Davanje prethodne suglasnosti za zapošljavanje:**

Ravnateljica Sanja Birović govori članovima Školskog odbora da su nakon provedene zakonske procedure raspisani natječaji za navedena radna mjesta.

Čita redom sve rezultate bodovanja i govori da je Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata bodovalo kandidate prema Pravilniku o načinu i postupku zapošljavanja.

Ravnateljica je zatražila prethodnu suglasnost za zapošljavanje kandidata:

- za učiteljicu klavira na određeno, puno radno vrijeme Vesna Rezo
- za učiteljicu klavira na neodređeno, nepuno radno vrijeme Renata Soomrak
- za učiteljicu njemačkog jezika na određeno, nepuno radno vrijeme Ana Marija Krenek
- za učiteljicu violine na neodređeno, nepuno radno vrijeme Dubravka Balent
- za učiteljicu tjelesne i zdravstvene kulture na određeno, nepuno radno vrijeme Vlatka Jerbić

Članovi Školskog odbora jednoglasno daju suglasnost za zapošljavanje navedenih kandidata

## **Ad-4.- Usvajanje Pravilnika o radu Osnovne škole Matije Petra Katančića, Valpovo**

Materijali za ovu točku dnevnog reda su bili prethodno poslani članovima. Izjaviteljica ove točke je bila tajnica Škole. Govori članovima Školskog odbora da je prijedlog Pravilnika bio prethodno dostavljen na očitovanje sindikalnom povjereniku. Ukratko prezentira novine i specifičnosti prijedloga Pravilnika i nakon toga članovi Školskog odbora jednoglasno usvajaju Pravilnik o radu Osnovne škole Matije Petra Katančića, Valpovo.

## **Ad-5.- Usvajanje Pravilnika o jednostavnoj nabavi roba, usluga i radova**

Materijali za ovu točku dnevnog reda su također bili prethodno poslani članovima Školskog odbora. Izjaviteljica ove točke ponovno je bila tajnica Škole. Govori članovima Školskog odbora da naša Škola ima Pravilnik o jednostavnoj nabavi, ali u kunama i da smo prelaskom na euro morali donijeti novi Pravilnik. Ukratko prezentira prijedlog pravilnika, a nakon kraće rasprave članovi Školskog odbora jednoglasno usvajaju Pravilnik o jednostavnoj nabavi roba, usluga i radova.

## **Ad-6.- Usvajanje Financijskog izvješća za razdoblje 01.01.2023.-21.12.2023. godine**

Izjaviteljica ove točke je bila voditeljica računovodstva Škole. Ukratko, stavku po stavku, prezentira Financijsko izvješće za 2023. godinu te pita prisutne da li imaju kakvih pitanja što se tiče poslanih materijala, a budući da nemaju, Predsjednik školskog odbora daje izvještaj na

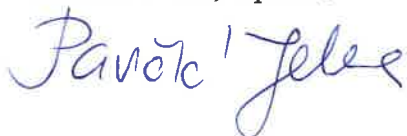
glasanje, a članovi Školskog odbora jednoglasno usvajaju Financijsko izvješće za razdoblje 01.01.-31.12.2023. godine.

#### Ad-7.- Različito

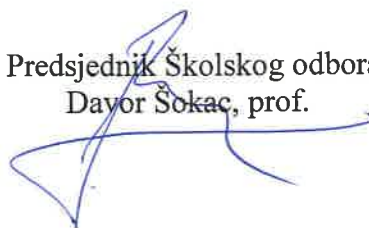
Pod zadnjom točkom ravnateljica Sanja Birović je izvijestila prisutne o obilasku Škole od strane ovlaštenih projektanata vezano za izgradnju, rekonstrukciju i opremanje škola za potrebe cjelodnevnih nastave; dobroj suradnji Škole s Erasmus timom; opremanju učionice matematike te kupovini 7 ormara za ostale učionice; donaciji stolova za blagovaonicu i drugim aktualnostima.

Time je dnevni red iscrpljen i sjednica je završena u 18.10 sati.

Zapisničar  
Jelena Pavičić, dipl.iur.



Predsjednik Školskog odbora  
Davor Šokac, prof.



KLASA: 007-02/24-01/4  
URBROJ: 2185-6-10-24-1  
U Valpovu, 13. veljače 2024. godine



OSNOVNA ŠKOLA MATIJE PETRA KATANČIĆA  
**VALPOVO**

Tel.: 031 / 651 – 576; fax.: 031 / 654 – 576

Email: ured@oskatancic.hr

Školski odbor Osnovne škole Matije Petra Katančića, Valpovo je na svojoj 36. sjednici održanoj 12. veljače 2024. godine donio sljedeću

### ODLUKU

Pod 3. točkom dnevnog reda je dao prethodnu suglasnost za zapošljavanje :

- Vesne Rezo
- Renate Somrak
- Ane Marije Krenek
- Dubravke Balent i
- Vlatke Jerbić

Pod 4. točkom dnevnog reda je dao prethodnu suglasnost za usvajanje Pravilnika o radu Osnovne škole Matije Petra Katančića, Valpovo.

Pod 5. točkom dnevnog reda je dao prethodnu suglasnost za usvajanje Pravilnika o jednostavnoj nabavi roba, usluga i radova.

Pod 6. točkom dnevnog reda je dao prethodnu suglasnost za usvajanje Financijskog izvješća za razdoblje 01.01.2023.-31.12.2023. godine.

KLASA: 007-02/24-01/4  
URBROJ: 2185-06-10-24-1  
Valpovo, 13. veljače 2024. godine

Predsjednik Školskog odbora:  
Davor Šokac, prof.